

Årsredovisning för
Stora Brunnsvik AB
559005-4911

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:

Förvaltningsberättelse
Resultaträkning
Balansräkning
Kassaflödesanalys
Noter
Underskrifter

Sida

1-3
4
5-6
7
8-13
13



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Stora Brunnsvik AB, 559005-4911, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Allmänt om verksamheten

Bolaget har sitt säte i Ludvika och är helägt av Ludvika kommunfastigheter AB, organisationsnummer 556049-7140, som ägs av Ludvika Kommun Stadshus AB, organisationsnummer 559187-4168 som i sin tur ägs av Ludvika kommun, organisationsnummer 212000-2270. Bolaget bildades 2015-02-23

Bolagets verksamhet är att äga, avyttra, bebygga och förvalta fastighetsbeståndet för att erbjuda lokaler för kommunens samtliga verksamheter. Bolaget ska därutöver främja näringslivet i kommunen genom att aktivt medverka till att dess lokalbehov tillgodoses samt medverka till att öka företagandet och antalet arbetstillfällen.

Fastigheten Brunnsvik 3:27 är belägen vid Väsmans strand och innefattar ett båthus och en byggnad med omklädningsrum. Fastigheten Brunnsvik 1:68 är belägen på båda sidor av riksväg 66 och innefattar 19 byggnader av olika karaktärer; mestadels träbyggnader med övernattningsrum och konferenslokaler.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2022	2021	2020	2019	2018
Hysesintäkter	2 721	2 658	2 678	2 401	1 197
Resultat efter finansiella poster	-1 995	-1 110	-1 054	463	-2 751
Balansomslutning	11 117	13 319	13 528	14 658	12 843
Soliditet %	-16	1,7	10	15	14

Definitioner: se not 16

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ludvika kommun har högt uppsatta mål för utveckling och expansion. Innevånarantalet skall öka och bostäderna ska bli fler. Parallellt med detta finns mål om bland annat en bättre skola, ett minskat behov av försörjningsstöd, en bättre integration, fler arbetstillfällen, ökat miljöfokus och en tryggare kommun. Nyproduktion är kostsamt och förenat med långa tidskrävande processer och i en period av tillväxt är det därför en framgångsfaktor att kunna erbjuda befintliga och ändamålsenliga lokaler till verksamheter som växer.

Syftet med ett förvärv av fastigheterna i Brunnsvik har hela tiden varit att använda anläggningen ur ett långsiktigt hållbart perspektiv. Det innebär vissa kostnader och anpassningar i början men ändamålsenligt och samhällsekonomiskt lönsamt på sikt.

Fastigheten Brunnsvik 1:68 har en bred detaljplan som innebär att många verksamheter är möjliga att etablera inom området, trots detaljplanens bredd behövs alltid bygglov för annan verksamhet än skola/samlingslokaler dvs ändrad användning. På grund av detta lämpar sig anläggningens ursprung med utbildningslokaler och bostäder bäst som användningsområden.

Vita huset (1000 kvm), del av Bikupan (1000 kvm), Smedjan (600 kvm), Folkhemmet (600) och Storstugan (700 kvm) är uthyrda som utbildningslokaler till Brunnsviks Folkhögskola. Milan, Kolet och Hyttan (30 rum) hyrs ut löpande som korttidsboende för studenter, föreningar eller som boende vid andra utbildningar, uthyrningen är outsourcad till Visit Dalarna vilket innebär en kostnad då de tar 20% i provision. Första delen av 2022 var bostadshuset Lillstugan, Rektorsbostaden och Bonnierska huset uthyrda till fastboende. Ludvika kommun tillträdde i juni delar av Matsalen (356 kvm).

Under våren fick Ludvika kommunfastigheter AB i uppdrag av Ludvika kommun att se över möjligheter att tillskapa boende för eventuella ukrainska flyktingar. Gruvan (1800 kvm) i Brunnsvik ansågs passa bra, men ett bygglov för ändrad användning var tvunget, vilket innebar en hög kostnad för Stora Brunnsvik. Tillströmningen av flyktingar blev mindre än väntat, därav lades projektet ned.

Bolaget Stora Brunnsvik AB har under året haft problem med resultatet och har istället för att upprätta en kontrollbalansräkning äskat medel hos ägaren i form av ett villkorat aktieägartillskott om 4 Mkr. Bolagets aktiekapital är förbrukat och ett tillskott krävs för att återställa det förbrukade aktiekapitalet.

Förväntad framtida utveckling

Ägaren Ludvika kommunfastigheter AB beslutade på extra bolagsstämman den 30 november 2022 att bevilja ett villkorat aktieägartillskott om kommunfullmäktige i Ludvika kommun ger ett positivt utlåtande beträffande detta. Ärendet beträffande det villkorade aktieägartillskottet beslutades i kommunfullmäktige i Ludvika kommun den 27 februari 2023. Kommunfullmäktige vidhåller tidigare förslag att Ludvika Kommunfastigheter AB lämnar ett villkorat aktieägartillskott på 4 Mkr till dotterföretaget Stora Brunnsvik AB. Att kommunfullmäktiges yttrande inhämtas beror på att ärendet bedöms vara av principiell karaktär.

En handlingsplan är upprättad för att komma tillrätta med resultatet i Stora Brunnsvik AB, handlingsplanen presenterades i kommunfullmäktige i Ludvika kommun den 27 februari 2023. Kommunfullmäktige noterar handlingsplanen samt utredning från Front Advokater enligt fullmäktiges återremiss 12 december 2022 vilket inte visar att det strider mot statsstödsreglerna.

En fortsatt dialog hålls även med Ludvika kommun kring förutsättningarna för att kunna lokalisera mer kommunal verksamhet på Brunnsvik. Detta kan frigöra mer kostsamma lokallösningar inne i Ludvika och även behovet av externt inhyrda lokaler kan troligen minska.

Idag finns ett antal intressenter där bolaget för diskussioner om etablering. Detta gäller inom Ludvika kommun, näringslivet samt olika typer av boenden.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets fastigheter har ett stort underhållsbehov och det krävs kapital för att göra iordning lokalerna till ett uthyrningsbart skick.

Merparten av lokalerna är anpassade och godkända för skola/utbildning/föreningsverksamhet. Om fortsatt användning sker inom detta område så minskar behovet av åtgärder betydligt. Detsamma gäller alla övernattningsrum. Om dessa fortsätter användas för elever i skola/utbildning/föreningsverksamhet så minskar behovet av åtgärder. En osäkerhet finns kring behov av åtgärder på värmekulvert samt hurvida olika bidrag finns att tillgå för åtgärder på de byggnader som omfattas av kulturminnesmärkningen inom området.

Bolagets fastigheter har betydande vakanser i sitt fastighetsbestånd och arbete pågår med att försöka hyra ut de vakanta lokalerna. För att komma till rätta med sitt resultat krävs att de vakanta lokalerna hyrs ut och att det blir en bra nivå på hyran.

Eget kapital

	<i>Aktiekapital</i>	<i>Uppskrivnings- fond</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Vid årets början	50	5 454	-5 278
Upplösning av uppskrivningsfond		-70	70
Årets resultat			-1 959
Vid årets slut	50	5 384	-7 167

Förslag till disposition av företagets förlust

	<i>Belopp i kr</i>
Styrelsen föreslår att ansamlad förlust:	
balanserat resultat	-5 208 455
årets resultat	-1 959 458
Totalt	<u>-7 167 913</u>
behandlas enligt:	
balanseras i ny räkning	-7 167 913
Summa	<u>-7 167 913</u>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.



Resultaträkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Hysesintäkter	2	2 721	2 658
Övriga rörelseintäkter	3	6	3
		<u>2 727</u>	<u>2 661</u>
Rörelsens kostnader			
Fastighetskostnader	4	-3 460	-2 644
Övriga externa kostnader	5	-687	-798
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	6	-329	-328
Rörelseresultat		<u>-1 749</u>	<u>-1 109</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	7	2	-
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-248	-1
Resultat efter finansiella poster		<u>-1 995</u>	<u>-1 110</u>
Resultat före skatt		<u>-1 995</u>	<u>-1 110</u>
Skatt på årets resultat	9	36	36
Årets resultat		<u>-1 959</u>	<u>-1 074</u>

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10	10 680	10 850
Inventarier, verktyg och installationer	11	-	-
		<u>10 680</u>	<u>10 850</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>10 680</u>	<u>10 850</u>
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Råvaror och förnödenheter		81	80
		<u>81</u>	<u>80</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		208	185
Fordringar Ludvika kommun koncernkonto		81	2 173
Aktuell skattefordran		26	-
Övriga fordringar		28	19
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		12	11
		<u>355</u>	<u>2 388</u>
Kassa och bank		<u>1</u>	<u>1</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>437</u>	<u>2 469</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>11 117</u>	<u>13 319</u>

JA

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50	50
Uppskrivningsfond	12	5 384	5 454
		<u>5 434</u>	<u>5 504</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-5 208	-4 204
Årets resultat		-1 959	-1 074
		<u>-7 167</u>	<u>-5 278</u>
Summa eget kapital		<u>-1 733</u>	<u>226</u>
<i>Avsättningar</i>			
Uppskjuten skatteskuld	13	1 275	1 310
		<u>1 275</u>	<u>1 310</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till koncernföretag	14	10 300	10 300
		<u>10 300</u>	<u>10 300</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		67	147
Skulder till koncernföretag		873	1 050
Skatteskulder		-	56
Övriga kortfristiga skulder		-	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		335	230
		<u>1 275</u>	<u>1 483</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>11 117</u>	<u>13 319</u>

M

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-1 995	-1 111
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	6	<u>329</u>	<u>329</u>
		-1 666	-782
Betald inkomstskatt		<u>-57</u>	<u>-71</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-1 723	-853
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		-1	-27
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-33	-173
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		<u>-176</u>	<u>972</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-1 933	-81
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		<u>-159</u>	<u>-</u>
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-159	-
Årets kassaflöde		-2 092	-81
Likvida medel vid årets början		2 174	2 255
Likvida medel vid årets slut		82	2 174

Noter till kassaflödesanalysen

Not Betalda räntor och erhållen utdelning

	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Erhållen ränta	2	-
Erlagd ränta	-248	-1

Not Likvida medel

	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Kassamedel	1	1
Tillgodohavande på koncernkonto	<u>81</u>	<u>2 173</u>
	82	2 174

M

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar samt med tillägg för uppskrivningar.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.

Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	År
Byggnader	15-100
Markanläggningar	20
Inventarier, verktyg och installationer	5

Komponentindelning

Byggnaderna har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut utträngs eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

- Stomme 60-100 år
- Stomkompletteringar, innerväggar m.m. 20-50 år
- Installationer, värme, el, VVS, ventilationer m.m. 5-40 år
- Yttre ytskick, fasader, yttertak m.m. 40 år
- Inre ytskick, maskinell utrustning m.m. 20-40 år

Låneutgifter

Inga låneutgifter aktiveras.

Varulager

Varulagret består av bränsle och värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in först ut-principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredo visas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Not 2 Hyresintäkter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Bostäder	326	293
Lokaler	2 395	2 365
Summa hyresintäkter	2 721	2 658

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Övrigt	6	3
Summa	6	3

Not 4 Fastighetskostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Fastighetsskötsel exkl personalkostnader	660	478
Reparationer	347	134
Taxebundna kostnader	1 610	1 361
Underhåll	230	69
Fastighetsskatt	183	209
Risikkostnader, försäkringsärenden	430	393
Summa	3 460	2 644

Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
<i>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</i>		
Revisionsuppdrag	-	78
<i>KPMG AB</i>		
Revisionsuppdrag	45	50
Andra uppdrag	26	8
Lekmannarevision	12	12

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som förädlas av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 6 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
<i>Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång</i>		
Byggnader och mark	-329	-328
Totalt	-329	-328

M

Not 7 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Ränteintäkter, övriga	2	-
Summa	2	-

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	-247	-
Räntekostnader, övriga	-1	-1
Summa	-248	-1

Not 9 Skatt på årets resultat

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Uppskjuten skatt	36	36
	36	36

Avstämning av effektiv skatt

	2022-01-01- 2022-12-31		2021-01-01- 2021-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Resultat före skatt		-1 995		-1 110
Skatt enligt gällande skattesats	-20,6	411	-20,6	229
Ej avdragsgilla kostnader	2,5	-51	-	-
Justering skattemässiga avskrivningar	-	-	-3,2	-36
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	16,3	-324	17,4	-193
Effekt av ändrad skattesats	-	-	3,2	36
Summa redovisad skatt	-1,8	36	-3,2	36

Not 10 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	5 427	5 427
-Nyanskaffningar	159	-
Vid årets slut	5 586	5 427
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 446	-1 205
-Årets avskrivning	-242	-241
Vid årets slut	-1 688	-1 446
<i>Akkumulerade uppskrivningar</i>		
-Vid årets början	6 869	6 956
-Årets avskrivning på uppskrivet belopp	-87	-87
Vid årets slut	6 782	6 869
Redovisat värde vid årets slut	10 680	10 850

M

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	102	102
	102	102
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-102	-102
	-102	-102
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 12 Uppskrivningsfond

	2022-12-31	2021-12-31
Redovisat värde vid årets början	5 454	5 523
Årets avskrivning	-70	-69
Redovisat värde vid årets slut	5 384	5 454

Not 13 Uppskjuten skatt

2022-12-31	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Byggnader, inkl uppskrivning	-	-1 275	-1 275
Uppskjuten skattefordran/skuld	-	-1 275	-1 275
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	-	-1 275	-1 275

2021-12-31

<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Byggnader, inkl uppskrivning	-	-1 310	-1 310
Uppskjuten skattefordran/skuld	-	-1 310	-1 310
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	-	-1 310	-1 310

Temporär skillnad

2022-12-31	Redovisat värde	Skattemässigt värde	Temporär skillnad
<i>Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skatteskuld</i>			
Byggnader, inkl uppskrivning	10 680	4 493	6 187
	10 680	4 493	6 187

2021-12-31

	Redovisat värde	Skattemässigt värde	Temporär skillnad
<i>Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skatteskuld</i>			
Byggnader, inkl uppskrivning	10 850	4 489	6 361
	10 850	4 489	6 361

Skattemässiga underskottsavdrag uppgår till 6 468 kkr (4 892).

Not 14 Långfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen</i>		
Skulder till koncernföretag	10 300	10 300

Not 15 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Ägaren Ludvika kommunfastigheter AB beslutade på extra bolagsstämman den 30 november 2022 att bevilja ett villkorat aktieägartillskott om kommunfullmäktige i Ludvika kommun ger ett positivt utlåtande beträffande detta. Ärendet beträffande det villkorade aktieägartillskottet beslutades i kommunfullmäktige i Ludvika kommun den 27 februari 2023. Kommunfullmäktige vidhåller tidigare förslag att Ludvika Kommunfastigheter AB lämnar ett villkorat aktieägartillskott på 4 Mkr till dotterföretaget Stora Brunnsvik AB. Att kommunfullmäktiges yttrande inhämtas beror på att ärendet bedöms vara av principiell karaktär.

Not 16 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Ludvika kommunfastigheter AB, org nr 556049-7140, med säte i Ludvika. Ludvika kommunfastigheter AB ingår i en koncern där Ludvika kommun, org nr 212000-2270, med säte i Ludvika, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Not 17 Nyckeltalsdefinitioner

Balansomslutning:

Summan av bolagets tillgångar alternativt summan av eget kapital och skulder i balansräkningen.

Soliditet:

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen.

Ludvika 2023-04-05


Ingvar Henriksson
Styrelseordförande


Conny Bringsås
Styrelseledamot


Ulf Rosenkvist
Verkställande direktör


Anders Hellstrand
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-05-11
KPMG AB


Margareta Sandberg
Auktoriserad revisor



Ludvika 2023-03-13

Synpunkter på årsredovisningen i Stora Brunnsvik AB

Som styrelseledamot i Stora Brunnsvik AB vill jag framföra följande synpunkter på bolagets årsredovisning för 2022. Jag menar att bolaget inte följt Aktiebolagslagens krav på hur en kontrollbalansräkning ska upprättas och därtill hörande process i form av kontrollstämmor.

Jag ifrågasätter även att man inte verkställt styrelsens beslut från 20220-08-17 om att en kontrollbalansräkning ska upprättas (§22 i protokoll 2022-08-17).

Ludvika 2023-03-13



Conny Bringås
Ledamot

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Stora Brunnsvik AB, org. nr 559005-4911

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stora Brunnsvik AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Stora Brunnsvik ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Stora Brunnsvik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Stora Brunnsvik AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Stora Brunnsvik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Övrig information

Under räkenskapsåret har det uppkommit misstanke om att bolagets egna kapital har understigit hälften av det registrerade aktiekapitalet. Vi har inte tagit del av tillräckliga underlag för bedömning av marknadsvärdet på den fastighet som bolaget äger, och vars marknadsvärde är av betydelse för bedömningen av om bolagets eget kapital har kommit att understiga hälften av det registrerade aktiekapitalet. Detta medför att vi inte kan bedöma om det har förelegat skyldighet för styrelsen att upprätta en kontrollbalansräkning enligt 25 kap. 13 § aktiebolagslagen. Efter räkenskapsårets utgång har ett kapitaltillskott lämnats vilket medfört att bolagets egna kapital överstiger det registrerade aktiekapitalet.

Falun den 11 maj 2023

KPMG AB



Margareta Sandberg

Auktoriserad revisor

Granskningsrapport

Till årsstämman i **Stora Brunnsvik AB**

Organisationsnummer 559005-4911

Undertecknad har granskat bolagets verksamhet under år 2022.

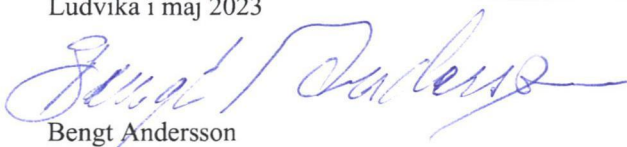
Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och god revisionsred i kommunal verksamhet. Det innebär att jag planerat och genomfört granskningen för att i rimlig grad försäkra mig om att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll är tillräcklig. Min granskning har utgått från de beslut bolagets ägare fattat och har inriktats på att granska att besluten verkställts samt att verksamheten håller sig inom de ramar som bolagsordningen anger.

Under räkenskapsåret har det uppkommit misstanke om att bolagets egna kapital har understigit hälften av det registrerade aktiekapitalet. Den auktoriserade revisorn i bolaget har inte tagit del av tillräckliga underlag för bedömning av marknadsvärdet på den fastighet som bolaget anger, och vars marknadsvärde är av betydelse för bedömningen av om bolagets eget kapital har kommit att understiga hälften av det registrerade aktiekapitalet. Detta medför att den auktoriserade revisorn inte kan bedöma om det har förelegat skyldighet för styrelsen att upprätta en kontrollbalansräkning enligt 25 kap. 13 § aktiebolagslagen. Efter räkenskapsårets utgång har ett kapitaltillskott lämnats vilket medfört att bolagets egna kapital överstiger det registrerade aktiekapitalet. Undertecknad har i tidigare granskningsrapport haft synpunkter på bolagets ekonomiska situation och min uppfattning är att styrelsen tillsammans med sin ägare bör öka sin ansträngning för att hitta en hållbar ekonomisk situation.

Undertecknad anser att min granskning ger mig rimlig grund för mina uttalanden nedan.

Undertecknad bedömer att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Undertecknad finner därför inte anledning till att rikta anmärkning mot styrelsens ledamöter eller verkställande direktören.

Ludvika i maj 2023



Bengt Andersson

Av fullmäktige i Ludvika kommun utsedda lekmannarevisorer.

Granskningsrapporten är inte undertecknad, men har godkänts via E-post.