

Årsredovisning för
Stora Brunnsvik AB
559005-4911

Räkenskapsåret
2017-01-01 - 2017-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-10
Underskrifter	11

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Stora Brunnsvik AB, 559005-4911 får härmed avge årsredovisning för 2017, bolagets första räkenskapsår.

Allmänt om verksamheten

Styrelsen och verkställande direktören för Stora Brunnsvik AB, org nr 559005-4911, får härmed avge årsredovisning för verksamhetsåret 2016.

Bolaget bildades 2015-02-23 och är helägt av Ludvika Kommunfastigheter AB, som i sin tur är helägt av Ludvika kommun.

Verksamhetens art och inriktning

STORA BRUNNSVIK AB

2015-04-02 köpte bolaget fastigheterna Brunnsvik 1:68 och Brunnsvik 3:27 av LO. I samband med köpet av fastigheterna från LO fick bolaget ett driftbidrag på 2,9 mkr.

Bolagets verksamhet är att äga och förvalta fastighetsbeståndet för att tillhandahålla kommunens verksamheter, offentliga aktörer och näringslivet med lokaler och/eller bostäder samt vara aktivt i att söka samordningsfördelar.

Fastighet BRUNNSVIK 1:68 OCH BRUNNSVIK 3:27

Stora Brunnsvik AB äger två fastigheter. Fastighet 3:27 är belägen vid Väsmans strand och innefattar ett båthus och ett hus med omklädningsrum. Fastighet 1:68 är belägen på båda sidor av riksväg 66 och innefattar 19 byggnader av olika karaktär; mestadels träbyggnader med övernattningsrum och konferenslokaler.

Fastighet 1:68 är detaljplanelagd och detta medför att byggnaderna får användas som utbildnings- eller samlingslokaler samt även bland annat elevbostäder. Innan detaljplanen ändras är det vid behov möjligt att söka tillfälliga bygglov, på fem eller tio år, för annan verksamhet. Sporthallen ligger utanför detaljplanen.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning *Belopp i Tkr*

	2017	2016	2015
Nettoomsättning	3 615	3 242	462
Resultat efter finans. poster	49	-262	-1 002
Balansomslutning	14 735	14 550	16 354
Soliditet %	34	34	32

Definitioner: se not 14

Eget kapital

	Aktie- kapital	Uppskrivn.- fond byggnad	Fritt eget kapital
Vid årets början	50	6 167	-1 226
Uppskrivningsfond, upplösning		-73	
Årets resultat			89
Vid årets slut	50	6 094	-1 137

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

HYRESGÄSTER

Stora Brunnsvik AB har fem hyresgäster i sju olika byggnader. Dessa är Ludvika Kommun, elever som studerar på VBU, Ludvika Kommunfastigheter, Ludvika församling samt en privatperson som hyr bostad. Även Sporthallen, konferenslokaler och festlokaler hyrs ut på förfrågan till privatpersoner/företag.

OMRÅDET OCH BYGGNADER

Under årets gång har Smedjan återställt efter en vattenskada och stora konferenslokalen i Vita huset har inretts och moderniserats för att attrahera ytterligare hyresgäster och med det utöka hyresgraden.

Milan-Kolet- Hyttan har under året hyrts ut till elever som studerar på VBU samt att det under sommaren anordnades ett par sommarkurser då kursdeltagarna hyrde rum på boendet.

Svenska Kyrkan hyr boende för studenter i Högan Loft.

Arbetet med ändrad detaljplan pågick under hela 2017. En riskutredning och en kulturutredning gjordes, men planen gick inte igenom granskning då Länsstyrelsen påtalade risken för farligt gods i ytterligare byggnader.

Ännu en riskutredning krävdes och detaljplanen beräknas nu vara ändrad och klar till vår/sommar 2018

MARKNADSFÖRING

I början av året togs ett marknadsmaterial fram som sedan skickades ut till en stor del statliga myndigheter, utbildningsorganisationer samt företag. Syftet var att påvisa vilka möjligheter det finns att etablera sig utanför storstäderna och vilka möjligheter det finns på Stora Brunnsvik.

Objekt presenterades på ludvikahem.se, objektvision.se och blocket.se

Förslag till disposition av företagets förlust

	<i>Belopp i Tkr</i>
Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten:	
balanserat resultat	-1 226
årets resultat	89
Totalt	-1 137
behandlas enligt följande:	
balanseras i ny räkning	-1 137
Summa	-1 137

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-01-01- 2017-12-31</i>	<i>2016-01-01- 2016-12-31</i>
Hysesintäkter		3 615	3 242
Övriga rörelseintäkter		558	-
		<u>4 173</u>	<u>3 242</u>
<i>Rörelsens kostnader</i>	2		
Förändring av lagervaror		28	-22
Fastighetskostnader	3	-3 368	-2 750
Övriga externa kostnader		-487	-476
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-296	-257
Rörelseresultat		<u>50</u>	<u>-263</u>
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		-	1
Räntekostnader och liknande resultatposter		-	-
Resultat efter finansiella poster		<u>50</u>	<u>-262</u>
Resultat före skatt		<u>50</u>	<u>-262</u>
Skatt på årets resultat	4	39	44
Årets resultat		<u>89</u>	<u>-218</u>

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-12-31</i>	<i>2016-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	5	12 758	13 092
Inventarier, verktyg och installationer	6	115	77
		<u>12 873</u>	<u>13 169</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>12 873</u>	<u>13 169</u>
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Råvaror och förnödenheter		107	79
		<u>107</u>	<u>79</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 200	761
Fordringar hos koncernföretag		-	4
Övriga fordringar		138	23
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		261	9
		<u>1 599</u>	<u>797</u>
Kassa och bank		156	505
Summa omsättningstillgångar		<u>1 862</u>	<u>1 381</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>14 735</u>	<u>14 550</u>

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-12-31</i>	<i>2016-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (50000 aktier)		50	50
Uppskrivningsfond		6 094	6 167
		<u>6 144</u>	<u>6 217</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		-1 226	-1 008
Årets resultat		89	-218
		<u>-1 137</u>	<u>-1 226</u>
Summa eget kapital		<u>5 007</u>	<u>4 991</u>
<i>Avsättningar</i>			
Uppskjuten skatteskuld	7	1 683	1 722
		<u>1 683</u>	<u>1 722</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till koncernföretag	8	7 000	7 000
		<u>7 000</u>	<u>7 000</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		89	229
Skulder till koncernföretag		444	248
Skatteskulder		157	138
Övriga kortfristiga skulder		107	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		248	222
		<u>1 045</u>	<u>837</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>14 735</u>	<u>14 550</u>

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar med tillägg för uppskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Utgifter för nedmontering, bortforsling eller återställande av plats räknas inte in i anskaffningsvärdet för en materiell anläggningstillgång.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	År
Byggnader	15-40
Markanläggningar	20
Inventarier, verktyg och installationer	5

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

- Stomme 60 -100 år
- Stomkompletteringar, innerväggar mm 20-50 år
- Installationer, värme, el, VVS, ventilation mm 5-40 år
- Yttre ytskikt, fasader, yttertak mm 40 år
- Inre ytskikt, maskinell utrustning mm 20-40 år

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Kortfristiga skulder redovisas till anskaffningsvärde.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Not 2 Anställda och personalkostnader

Bolaget har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Ersättningar till styrelsen har ej utgått.

Not 3 Fastighetskostnader

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Fastighetsskötsel exkl.personalkostnader	-465	-639
Reparationer	-807	-204
Taxebundna kostnader	-1 620	-1 217
Underhåll	-20	-241
Fastighetsskatt	-138	-138
Riskkostnader, försäkringsärenden	-318	-311
Summa	-3 368	-2 750

Not 4 Skatt på årets resultat

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Uppskjuten skatt	-39	-44
	-39	-44

Avstämning av effektiv skatt

	2017-01-01- 2017-12-31	Procent	2016-01-01- 2016-12-31
Resultat före skatt	49		Belopp -262
Skatt enligt gällande skattesats	-11	22%	58
Ej avdragsgilla kostnader	-		0
Ej skattepliktiga intäkter	-		1
Skillnad mellan skattemässiga och bokförda avskrivningar på byggnader	-86		-54
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	96		-4
Skatt på temporära skillnader	-38		-45
Redovisad effektiv skatt	-39		-44

Not 5 Byggnader och mark

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	5 427	4 068
-Nyanskaffningar	-	1 359
	5 427	5 427
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-242	-26
-Årets avskrivning	-241	-216

	-483	-242
<i>Ackumulerade uppskrivningar</i>		
-Vid årets början	7 907	8 000
-Årets avskrivning på uppskrivet belopp	-94	-93
-Årets uppskrivningar		-
	<u>7 813</u>	<u>7 907</u>
Redovisat värde vid årets slut	12 757	13 092

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	102	24
-Nyanskaffningar	<u>72</u>	<u>78</u>
	174	102
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-24	-4
-Årets avskrivning	<u>-35</u>	<u>-20</u>
	<u>-59</u>	<u>-24</u>
Redovisat värde vid årets slut	115	78

Not 7 Uppskjuten skatt

2017-12-31	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Byggnader		1 683	1 683
Uppskjuten skattefordran/skuld	-	1 683	1 683
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)			1 683

Temporär skillnad

2017-12-31	Redovisat värde	Skattemässigt värde	Temporär skillnad
<i>Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skatteskuld</i>			
Byggnader	<u>12 758</u>	<u>5 110</u>	<u>7 648</u>
	12 758	5 110	7 648

Skattemässiga underskottsavdrag uppgår till 1 066 089 kr.

Not 8 Långfristiga skulder

	2017-12-31	2016-12-31
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen		
Skulder till koncernföretag	7 000	7 000

Not 9 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor - 1 137 268 behandlas enligt följande:

	<i>2017-12-31</i>
Balanseras i ny räkning	-1 137
	-1 137

Not 10 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter & eventalförpliktelser

	<i>2017-12-31</i>	<i>2016-12-31</i>
Ställda säkerheter	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>
Eventalförpliktelser	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>

Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

FRAMTIDEN OCH UTMANINGAR

När detaljplanen är ändrad för Stora Brunnsvik blir förutsättningarna för områdets utveckling och ekonomi bättre då det kommer tillåtas annan verksamhet än utbildningar.

Målgruppen breddas och myndighetskrav minskas.

För att säkerställa ekonomin i bolaget är det relevant att hitta potentiella hyresgäster som kan ge bra och långsiktiga intäkter, vilket är en stor utmaning.

Not 12 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Ludvika Kommunfastigheter AB, org nr 556049-7140, med säte i Ludvika. Ludvika Kommunfastigheter AB ingår i en koncern där Ludvika Kommun, org nr 212000-2270 med säte i Ludvika, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Inköp och försäljning inom koncernen

Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 52 % av inköpen och 1,4 % av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som koncernen tillhör.

Not 13 Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet:

(Totalt eget kapital + 78 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

Underskrifter

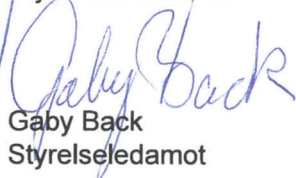
Ludvika den



Ingvar Henriksson
Styrelseordförande



Ulf Rosenqvist
Verkställande direktör



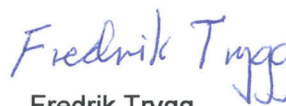
Gaby Back
Styrelseledamot



Conny Bringås
Styrelseledamot



Jörgen Hammarin
Styrelseledamot



Fredrik Trygg
Styrelseledamot

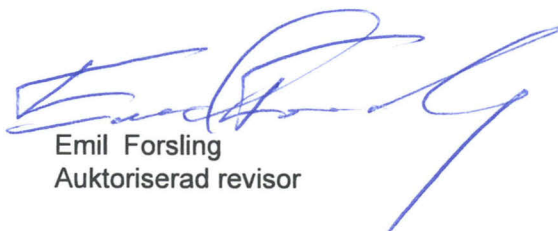


Bengt Åkman
Styrelseledamot



Mikael Hjort
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2 maj 2018.
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Emil Forsling
Auktoriserad revisor

Granskningsrapport för år 2017

Jag, av fullmäktige i Ludvika kommun utsedd revisor, har granskat den verksamhet som bedrivits i Stora Brunnsvik AB.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorerna ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god redovisningssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av års/bolagsstämman fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge en rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag har granskat bolaget via protokoll från bolaget och möte med bolagsledningen. Samplanering har ägt rum med bolagets auktoriserade revisor.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll varit tillräcklig.

Ludvika den 26 mars 2018



Bo A Johansson, lekmannarevisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Stora Brunnsvik AB, org.nr 559005-4911

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stora Brunnsvik AB för år 2017.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Stora Brunnsvik ABs finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Stora Brunnsvik AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Stora Brunnsvik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Stora Brunnsvik AB för år 2017 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Stora Brunnsvik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget



- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Ludvika den 2 maj 2018

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Emil Forsling', is written over a large, light blue diagonal line that extends from the bottom left towards the top right of the page.

Emil Forsling
Auktoriserad revisor